

Edustajan nimeäminen Etelä-Savon liikennejärjestelmätyöryhmään toimikaudelle 2021-2025

Selostus	<p>Etelä-Savon maakuntaliitto on 9.11.2021 päivätyllä kirjeellä pyytänyt Juvan kuntaa nimeämään edustajansa Etelä-Savon liikennejärjestelmätyöryhmään toimikaudelle 2021-2025.</p> <p>Juvan kuntaa päättyneellä toimikaudella maakunnallisessa liikennejärjestelmätyöryhmässä on edustanut tekninen johtaja Vesa Kankkunen.</p> <p>Juvan kunnan uusi hallintosääntö on astunut voimaan valtuuston toimikauden alettua 1.8.2021. Sen 5 luvun 19 § määrittellään mm. kuljetussihteerin tehtävät ja toimivalta. Sen mukaan kuljetussihteerinä edustaa kuntaa joukkoliikennetyöryhmässä ja muissa vastaavissa suunnittelutyöryhmissä.</p>
Päätöksen perustelut	Hallintosääntö 5 luku 19 §
Päätös	Nimeän kuljetussihteerinä Päivi Toivarin Juvan kunnan edustajaksi Etelä-Savon liikennejärjestelmätyöryhmään kaudelle 2021-2025 sekä hänen varajäsenekseen tekninen johtaja Vesa Kankkunen.
Jakelu	Etelä-Savon maakuntaliitto, kirjaamo Etelä-Savon maakuntaliitto, yhteyspäällikkö Marko Tanttu Kuljetussihteerinä Päivi Toivari Tekninen johtaja Vesa Kankkunen
Päiväys ja allekirjoitus	07.12.2021
	Mervi Simoska Kunnanjohtaja

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 7.12.2021.

Tämä päätös on julkaistu kunnan julkisessa tietoverkossa 13.12.2021.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Juvan kunta
Kunnanhallitus
Juvantie 13
51900 Juva

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan